

REGULAMIN KONKURSU

NA OPRACOWANIE KONCEPCJI
ESTETYZACJI FRONTÓW WODNYCH
W PORCIE GDAŃSK
W GDAŃSKU

Organizator:



ZARZĄD MORSKIEGO PORTU GDAŃSK SA

Przeprowadzający Konkurs:



STOWARZYSZENIE ARCHITEKTÓW POLSKICH
ODDZIAŁ WYBRZEŻE W GDAŃSKU

Gdańsk, 19.X. 2015 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I. PODSTAWOWE INFORMACJE O KONKURSIE	3
§ 1. Informacje o Zamawiającym	3
§ 2. Podstawy formalno – prawne.....	3
§ 3. Przedmiot i cel konkursu.....	3
§ 4. Forma konkursu.....	4
§ 5. Język konkursu	4
§ 6. Sposób porozumiewania się z Organizatorem	5
§ 7. Udostępnianie Regulaminu Konkursu	6
§ 8. Terminy konkursu	6
§ 9. Nagrody.....	7
§ 10. Sąd Konkursowy	7
§ 11. Związanie regulaminem Konkursu.....	8
ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU	9
§ 12. Informacja ogólna.....	9
§ 13. Lokalizacja	9
§ 14. Istniejący stan zagospodarowania	9
§ 15. Wytyczne przestrzenno - architektoniczne	10
§ 16. Oczekiwania Organizatora.....	11
ROZDZIAŁ III. WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU	11
§ 17. Uczestnicy Konkursu	11
§ 18. Wymagane dokumenty	14
ROZDZIAŁ IV. SPOSÓB OPRACOWANIA PRAC KONKURSOWYCH.....	14
§ 19. Ustalenia ogólne	14
§ 20. Forma opracowania pracy konkursowej oraz sposób prezentacji pracy konkursowej dla I i II Etapu konkursu	15
§ 21. Zakres rzeczowy pracy konkursowej	15
§ 22. Sposób oznaczenia i opakowania prac konkursowych	17
ROZDZIAŁ V. PROCEDURA KONKURSU	18
§ 23. Sposób, miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie	18
§ 24. Ocena wniosków i kwalifikacja Uczestników	19
§ 25. Miejsce i termin składania prac konkursowych	19
§ 26. Otwieranie prac konkursowych.....	20
§ 27. Kryteria oceny prac konkursowych.....	21
§ 28. Tryb oceny prac konkursowych i rozstrzygnięcie Konkursu.....	21
§ 29. Ogłoszenie wyników konkursu.....	22
§ 30. Unieważnienie Konkursu	22
ROZDZIAŁ VI. INNE INFORMACJE O KONKURSIE.....	23
§ 31. Zobowiązania uczestników konkursu, autorów prac nagrodzonych i organizatora, w tym pola eksploatacji prac konkursowych	23
§ 32. Wymogi formalne oraz istotne postanowienia umowy.....	25
§ 33. Środki ochrony prawnej przysługujące uczestnikom konkursu	27
ROZDZIAŁ VII. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU.....	28

ROZDZIAŁ I.

PODSTAWOWE INFORMACJE O KONKURSIE

§ 1.

Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiającym - Organizatorem Konkursu jest:
Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A., z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Zamkniętej 18, 80-955 Gdańsk, reprezentowany przez:
- Dorotę Raben – Prezes Zarządu
- Jerzego Melaniuka – Wiceprezesa Zarządu
2. Przygotowanie i przeprowadzenie Konkursu Zamawiający powierzył, na podstawie art.15. ust.2. Ustawy prawo zamówień publicznych, ZARZĄDOWI ODDZIAŁU „WYBRZEŻE” Stowarzyszenia Architektów Polskich, z siedzibą w Gdańsku, przy Targu Węglowym 27, 80-386 Gdańsk, reprezentowanemu przez:
arch. Pawła Wład. Kowalskiego - Prezesa Zarządu,
arch. Teresę Buchalik – Skarbnika Oddziału
e-mail: gdansk@sarp.org.pl
www.gdansk.sarp.org.pl

§ 2.

Podstawy formalno – prawne

Konkurs organizowany jest w oparciu o niniejszy regulamin. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym regulaminie zastosowanie znajdują:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późniejszymi zmianami),
2. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późniejszymi zmianami) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy,
3. Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. - o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz.1446 z późn. zm.),
4. Zasady Przygotowywania i Prowadzenia Konkursów Architektonicznych SARP,
5. Standardy i zasady etyki zawodowej architektów.

§ 3.

Przedmiot i cel konkursu

1. Celem Organizatora konkursu jest uzyskanie nowego wizerunku Portu w Gdańsku za sprawą realizacji najlepszej pod względem krajobrazowym, architektonicznym, funkcjonalnym i eksploatacyjnym koncepcji uporządkowania i przekształceń wskazanych fragmentów stref nadwodnych Martwej Wisły.
2. Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji estetyzacji frontów wodnych Martwej Wisły wraz z koncepcją przekształceń wskazanych fragmentów stref nadwodnych Portu Gdańsk (w tym zagospodarowania terenów w granicach określonych na załączniku mapowym B-1.3., zgodnie z ustaleniami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (MPZP), które stanowią załącznik B-5 oraz wytycznymi przestrzenno - architektonicznymi Organizatora, zawartymi w § 15, przy czym dopuszcza się przyjęcie rozwiązań nie uwzględnionych w obowiązujących MPZP, które będą jednocześnie stanowiły propozycję do ich zmiany.

3. Celem konkursu jest:
 - a) wybór koncepcji estetyzacji frontów wodnych Martwej Wisły, spełniającej oczekiwania Organizatora pod względem urbanistyczno – architektonicznym, ekonomicznym i funkcjonalnym; realizacja koncepcji powinna pozwolić na poprawę wizerunku Portu Gdańsk przy zachowaniu jego industrialnego charakteru i uatrakcyjnić drogę wodną prowadzącą do śródmiejskiej części Gdańska,
 - b) wyłonienie autora/zespołu autorskiego, któremu powierzone zostaną dalsze fazy projektowe, tj. projekt budowlany wielobranżowy oraz projekty wykonawcze wielobranżowe dotyczące obszarów wskazanych w Załączniku B-1.3. 1 (z wyjątkiem terenu 1b)

§ 4. Forma konkursu

1. Konkurs na opracowanie koncepcji estetyzacji frontów wodnych w Porcie Gdańsk w Gdańsku, organizowany jest jako konkurs otwarty, dwuetapowy, studialno – realizacyjny, w którym Uczestnicy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, a Organizator dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników spełniających wymagania określone w Regulaminie konkursu.
2. I-etap konkursu – studialny.
Sąd Konkursowy wybierze 3 prace konkursowe studialne, których autorzy zostaną zaproszeni do II-etapu konkursu.
3. II-etap konkursu – realizacyjny.
Autorzy zaproszeni do II-etapu Konkursu przedstawią realizacyjną koncepcję urbanistyczno - architektoniczną z uwzględnieniem zaleceń Sądu Konkursowego, przekazanych po I-etapie konkursu. Z autorem wybranej przez Sąd Konkursowy najlepszej pracy, po przeprowadzeniu negocjacji, Organizator konkursu podpisze umowę na wykonanie dokumentacji technicznej, zgodnie z zakresem opracowania wskazanym w Załączniku B-1.3. 1 (z wyjątkiem terenu 1b)
Pozostałym Uczestnikom II etapu Konkursu Organizator wypłaci nagrody i wyróżnienia, wymienione w § 9. p.1. niniejszego Regulaminu.
4. W konkursie, do chwili jego rozstrzygnięcia, obowiązuje zasada anonimowości złożonych prac konkursowych.
5. Konkurs jest przyrzeczeniem publicznym, w którym przez publiczne ogłoszenie Organizator przyrzeka nagrodę za wykonanie i przeniesienie na Organizatora praw autorskich do wybranej przez Sąd Konkursowy pracy konkursowej, w zakresie opisanym w § 31., a zwycięzca konkursu zobowiązuje się do podpisania umowy na wykonanie dokumentacji technicznej, wymienionej w § 32 p.1.

§ 5. Język konkursu

1. Konkurs jest prowadzony w języku polskim.
2. Jeżeli dokumenty wymienione w § 18. p.1 i p.2. zostały sporządzone w języku innym niż polski, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie powinno zostać wykonane przez tłumacza przysięgłego lub zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez tłumacza przysięgłego.
3. Dokumenty, projekty z ich opisami, materiały i inne informacje złożone w języku innym niż polski nie będą rozpatrywane.

§ 6.
Sposób porozumiewania się z Organizatorem

1. Wszelką korespondencję, związaną z niniejszym konkursem, należy kierować na adres Biura konkursu:

**Stowarzyszenie Architektów Polskich Oddział „Wybrzeże”
Targ Węglowy 27
80-836 Gdańsk**

z dopiskiem:

**„KONKURS
NA OPRACOWANIE Koncepcji
ESTETYZACJI FRONTÓW WODNYCH W PORCIE GDAŃSK
w Gdańsku”**

tel. 48 58 301-41-52, fax 48 58 301-04-53
e-mail: gdansk@sarp.org.pl

2. Uczestnicy konkursu mogą się zwracać o wyjaśnienie postanowień niniejszego Regulaminu do Organizatora konkursu wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Biura konkursu podany powyżej, w § 6. p.1. Regulaminu, w terminach określonych w §.8. niniejszego Regulaminu.
Na pytania otrzymane po wyznaczonym terminie odpowiedzi nie zostaną udzielone.
Decyduje termin wpływu korespondencji do Biura konkursu.
3. Pytania należy przysyłać w sposób nie identyfikujący Uczestnika konkursu (anonimowo lub z podaniem zastępczego adresu zwrotnego) wyłącznie pocztą elektroniczną, na adres Biura konkursu podany powyżej, w § 6. p.1. Regulaminu.
4. Odpowiedzi na zapytania będą udzielane wszystkim Uczestnikom konkursu - bez ujawniania źródła pytania – drogą elektroniczną: za pośrednictwem strony internetowej www.gdansk.sarp.org.pl oraz na adresy e-mail podane przez Uczestników konkursu do korespondencji.
5. Wyjaśnienia udzielone w drodze odpowiedzi na anonimowe zapytania Uczestników konkursu oraz ewentualne zmiany dokonane w tym trybie w Regulaminie konkursu są wiążące dla wszystkich Uczestników konkursu.
6. Informacje o konkursie:
- a) wyjaśnienia, pytania i odpowiedzi dotyczące regulaminu Konkursu – bez ujawniania źródła pytania,
 - b) zawiadomienie o rozstrzygnięciu i wynikach Konkursu,
 - c) zawiadomienie o terminie ogłoszenia wyników Konkursu i dyskusji pokonkursowej,
 - d) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
- znajdować się będą również na stronie: www.gdansk.sarp.org.pl oraz www.portgdansk.pl
7. Informacji o konkursie udziela Sekretarz organizacyjny konkursu.

§ 7.
Udostępnianie Regulaminu Konkursu

1. Organizator konkursu udostępnia Regulamin konkursu w formie zapisu elektronicznego, do pobrania na stronie internetowej www.gdansk.sarp.org.pl i www.portgdansk.pl
 - 1.1. Dla potrzeb złożenia wniosku załączniki graficzne (z wyłączeniem załącznika B-8) udostępnione zostaną w formacie jpg;
 - 1.2. Uczestnikom zakwalifikowanym do udziału w konkursie załączniki graficzne przekazane zostaną w formatach pdf oraz dwg.
2. Regulamin konkursu oraz wszystkie materiały mogą zostać wykorzystane jedynie dla potrzeb niniejszego konkursu.

§ 8.
Terminy konkursu

1.	Ogłoszenie konkursu	19-10-2015	
2.	Termin składania zapytań do warunków konkursu	do 22-10-2015 (do godz. 15.00)	
3.	Termin udzielania odpowiedzi na pytania	do 23-10-2015 (do godz. 15.00)	
4.	Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie	26-10-2015 (do godz. 15.00)	
5.	Weryfikacja dokumentów	27-10-2015	
6.	Termin uzupełnienia dokumentów	30-10-2015 (do godz. 15.00)	
7.	Ogłoszenie wyników kwalifikacji	02-11-2015 (do godz. 15.00)	
8.	Wizja w terenie/ewentualna		do uzgodnienia
9.	Termin składania zapytań	23-11-2015	
10.	Termin udzielania odpowiedzi	26-11-2015	
11.	Termin składania prac – I etap konkursu	14-12-2015 (do godz. 15.00)	
12.	Rozstrzygnięcie I etapu konkursu i zaproszenie wybranych zespołów do II etapu	18-12-2015	
13.	Termin składania prac konkursowych – II etap konkursu	22-02-2016 (do godz. 15.00)	
14.	Ogłoszenie wyników konkursu	04-03-2016	
15.	Wystawa i dyskusja	04÷11-03-2016	

16. Obowiązuje czas obowiązujący w Rzeczypospolitej Polskiej.
17. W uzasadnionych przypadkach Organizator konkursu, może dokonać zmiany terminów, o czym niezwłocznie poinformuje Uczestników konkursu.

§ 9.
Nagrody

1. Rodzaj i wysokość nagród:

I etap konkursu

zakończy się zakwalifikowaniem 3 zespołów do II etapu konkursu

II etap konkursu

I NAGRODA: 25.000 (dwadzieścia pięć tysięcy złotych) + zaproszenie do negocjacji na wykonanie szczegółowego opracowania pracy konkursowej

Pozostałe zespoły otrzymają wyróżnienia: po 25.000,- zł (dwadzieścia pięć tysięcy złotych) każdy zespół

2. Sąd Konkursowy zastrzega sobie prawo do zmiany rodzaju oraz liczby nagród lub nie przyznania pierwszej, drugiej, trzeciej nagrody oraz wyróżnień jeżeli w ocenie Sądu Konkursowego złożone prace nie spełniają kryteriów oceny prac w stopniu pozwalającym na ich przyznanie. Ponad to Sąd konkursowy zastrzega sobie prawo do przyznania dodatkowych wyróżnień.
W przypadku nie przyznania nagród i wyróżnień Organizator zobowiązuje się do wypłaty zwrotu kosztów opracowania pracy konkursowej wszystkim uczestnikom II etapu konkursu, w wysokości 10.000,- zł (dziesięć tysięcy złotych). Wpłata dokonana zostanie w terminach określonych jak dla wypłaty nagród pieniężnych.
3. Wpłaty nagród pieniężnych dokona Organizator konkursu – Zarząd Morskiego Portu Gdańsk SA, w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu.
4. Organizator zaprosi Uczestnika konkursu, którego praca konkursowa otrzymała I nagrodę do negocjacji na wykonanie szczegółowego opracowania pracy konkursowej, obejmującego sporządzenie:
- a) opracowania projektu koncepcyjnego pokonkursowego, uwzględniającego zalecenia Sądu Konkursowego i zatwierdzonego przez Organizatora,
 - b) projektu budowlanego (zakres projektu niezbędny do uzyskania pozwolenia na budowę),
 - c) projektów wykonawczych, w formie odrębnych opracowań,
 - d) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - e) przedmiarów robót,
 - f) kosztorysów inwestorskich,
- zgodnie z zakresem określonym w Załączniku B-1.3. 1 (z wyjątkiem terenu 1b)
5. Zaproszenie do negocjacji nastąpi w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu.

§ 10.
Sąd Konkursowy

1. Organizator zaprosił do udziału w Sądzie Konkursowym m.in. przedstawicieli:
- Stowarzyszenia Architektów Polskich Oddział Wybrzeże, z siedzibą przy ul. Targ Węglowy 27 w Gdańsku,
 - Stowarzyszenia Architektów Polskich Oddział Warszawa
2. Dla oceny prac konkursowych i wyboru najlepszych z nich, Organizator powołał 9 – osobowy Sąd Konkursowy, w następującym składzie:
- 1. arch. IARP Janusz Gujski – członek SARP O/„Wybrzeże”, Przewodniczący Sądu Konkursowego
 - 2. arch. IARP Jerzy Wolski – członek SARP O/„Wybrzeże”, Sędzia Referent,
 - 3. Dorota Raben – Prezes Zarządu Morskiego Portu Gdańsk,

4. Jerzy Melaniuk – Wiceprezes Zarządu Morskiego Portu Gdańsk,
5. Monika Wszeborowska – Dyrektor Biura Marketingu Zarządu Morskiego Portu Gdańsk,
6. Jowita Zielinkiewicz – Koordynator Projektu Zarządu Morskiego Portu Gdańsk,
7. prof. arch. Maria Jolanta Sołtysik – członek SARP O/„Wybrzeże”,
8. arch. IARP Jan Belina Brzozowski – członek SARP O/Warszawa,
9. arch. IARP Henryk Łaguna – członek SARP O/Warszawa,

zastępcy sędziów konkursowych:

1. arch. Teresa Buchalik – członek SARP O/„Wybrzeże”
2. Jolanta Jarmakowska – Zarząd Morskiego Portu Gdańsk

oraz

1. arch. IARP Joanna Wciorka-Konat – Sekretarz Sądu Konkursowego, członek SARP O/„Wybrzeże”
 2. arch. IARP Marcin Poklewski-Koziello - Asystent Sekretarza Sądu Konkursowego, członek SARP O/„Wybrzeże”
3. Do zadań Sądu Konkursowego należy:
- opiniowanie regulaminu konkursu i projektu ogłoszenia o konkursie,
 - ocena prac konkursowych według wymagań i kryteriów określonych w warunkach konkursu,
 - wybór najlepszych prac konkursowych,
 - przyznanie nagród i wyróżnień,
 - opracowanie informacji o pracach konkursowych,
 - opracowanie wniosków, zaleceń i wytycznych pokonkursowych,
 - przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu,
 - udział w dyskusji pokonkursowej.
4. Sąd Konkursowy w zakresie zadań, o których mowa powyżej - w § 10. p. 3, jest niezależny.
5. Sąd Konkursowy dokona oceny prac konkursowych na posiedzeniach zamkniętych.
6. Sąd Konkursowy podejmuje decyzje w obecności wszystkich jego członków. W wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podejmowanie wiążących decyzji w obecności minimum 7 członków Sądu Konkursowego – w tym obowiązkowo – Przewodniczącego Sądu Konkursowego. Decyzje Sądu podejmowane są większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego Sądu Konkursowego.
7. Sekretarz organizacyjny konkursu uczestniczy w posiedzeniach Sądu konkursowego, bez prawa głosu.
Sekretarz organizacyjny konkursu pełni czynności organizacyjne i administracyjne związane z przebiegiem konkursu (m.in. dokumentacja Konkursu, korespondencja z Uczestnikami, organizacja pracy Sądu Konkursowego i protokolowanie jego obrad).
8. W pozostałym zakresie, skład Sądu Konkursowego, tryb i organizację jego pracy regulują postanowienia Rozdziału VI Regulaminu konkursów architektonicznych i urbanistycznych SARP, przyjęty Uchwałą Zarządu Głównego SARP nr 46 z dnia 28.03.2009 r.

§ 11.

Związanie regulaminem Konkursu

1. Organizator oświadcza, że jest związany Regulaminem Konkursu na czas trwania Konkursu.

2. Oświadczenie Uczestnika konkursu, ujęte zostało we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie wg wzoru określonego w Załączniku A.1. i winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Zespołu Autorskiego.
3. Organizator nie bierze odpowiedzialności za skutki postępowania Uczestnika konkursu niezgodne z wymogami Regulaminu konkursu.

ROZDZIAŁ II.

OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

§ 12.

Informacja ogólna

1. Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji estetyzacji frontów wodnych Martwej Wisły wraz z koncepcją przekształceń fragmentów stref nadwodnych Portu Gdańsk wskazanych w załączniku B-1.2 (w tym opracowanie zagospodarowania terenów w granicach określonych w załączniku B-1.3. – obowiązkowo dla obszaru 1 (z wyjątkiem terenu 1b) oraz jednego lub dwóch dowolnie wybranych).
2. Realizację przedsięwzięcia planuje się przeprowadzić z podziałem na etapy, aby w efekcie uzyskać poprawę wizerunku Portu Gdańsk przy zachowaniu jego industrialnego charakteru i uatrakcyjnić drogę wodną prowadzącą do śródmiejskiej części Gdańska.

§ 13.

Lokalizacja

1. Obszar objęty konkursem położony jest w rejonie zachodniego ujścia Wisły i stanowi fragment stref nadwodnych Gdańska będących w granicach portu w Gdańsku.
2. W celu uzyskania możliwie najwyższej jakości rozwiązań, uwzględnić należy również otoczenie wskazanego obszaru.
3. Granice terenu opracowania oznaczono na załączniku mapowym – Załącznik B-1.1.
4. Tereny, dla których należy przedstawić propozycje ingerencji, wskazane zostały na załączniku mapowym – Załącznik B-1.2.
5. Granice terenów, dla których należy przedstawić opracowania szczegółowe wskazane zostały w załączniku B-1.3.

§ 14.

Istniejący stan zagospodarowania

1. Najważniejsze elementy zagospodarowania przestrzeni w rejonie dróg wodnych Portu Gdańsk, złożonych z kilku czytelnych odcinków krajobrazowo – funkcjonalnych, przedstawia inwentaryzacja urbanistyczna (Załącznik B-2.1) wraz z przekrojami (Załącznik B-2.2) i rysunkami frontów wodnych (Załącznik B-2.3) oraz analiza kompozycyjno – krajobrazowa stanowiąca Załącznik B-4.
2. Analizę wartości kulturowych zawierająca rys historyczny terenu objętego konkursem przedstawia Załącznik B-3.

§ 15.
Wytyczne przestrzenno - architektoniczne

1. Teren opracowania konkursowego, opisany powyżej w § 13., objęty jest ustaleniami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (MPZP), które zamieszczone zostały w Załączniku B-5.
2. Ustalenia obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego są wiążące dla Uczestników konkursu i stanowią wytyczne do projektowania w zakresie: planowanych funkcji, zasad zagospodarowania i urządzania terenu, zasad kształtowania zabudowy, warunków konserwatorskich, zasad obsługi komunikacyjnej oraz zasad obsługi w zakresie infrastruktury. (Ustalenia planów stanowią Załącznik B-5).
Dopuszcza się przyjęcie rozwiązań nie uwzględnionych w MPZP wymienionych w Załączniku B-5, które będą jednocześnie stanowiły propozycję do zmiany miejscowych planów.
3. Organizator oczekuje przedstawienia propozycji ingerencji w zastany krajobraz, która pozwoli podnieść jego atrakcyjność, podkreślając industrialny charakter przestrzeni portowych. W tym celu należy posłużyć się wprowadzeniem np. przestrzennych elementów identyfikacji wizualnej, takich jak rzeźby, napisy, instalacje. Zakłada się także możliwość wprowadzenia koloru i światła oraz elementów zieleni niskiej, średniej i wysokiej.
Dla poszczególnych fragmentów terenu, których lokalizacja i granice granice określone zostały w załącznikach B-1.2. i B-1.3. należy przedstawić propozycje przekształceń o następującym stopniu ingerencji:

Teren nr 1

(wskazany w załączniku B-1.3.1; dla tego obszaru należy przedstawić propozycję wkomponowania napisu PORT GDAŃSK, który będzie czytelny dla płynących jednostkami zbliżającymi się do wejścia do portu; dla obszarów 1a, 1c, 1d i 1f należy przedstawić opracowania szczegółowe)

- 1a – możliwe zmiany w zagospodarowaniu terenu, wprowadzenie elementów przestrzennych
- 1b – (bateria portowa) możliwe wprowadzenie nowej funkcji (z uwagi na ograniczenie dostępności od strony terenów Portu, konieczne jest zapewnienie dostępności obiektu od strony północnej, z ogólnodostępnej przestrzeni publicznej);
- 1c – teren wolny od zabudowy; możliwy dowolny stopień ingerencji;
- 1d – (hala przetwórstwa rybnego) konieczne jest zneutralizowanie obiektu niekorzystnie wyróżniającego się w krajobrazie od strony wody;
- 1e – (magazyn) ingerencja możliwa w ograniczonym zakresie – możliwa zmiana kolorystyki elewacji, wprowadzenie oświetlenia;
- 1f – (Nabrzeże Ziółkowskiego) możliwe wprowadzenie nowej funkcji oraz zmiana zagospodarowania terenu;

Teren nr 2

- 2a, 2b, 2c – zmiany możliwe w ograniczonym zakresie – możliwa zmiana kolorystyki elewacji, wprowadzenie oświetlenia;
- 2d – możliwa zmiana zagospodarowania terenu; możliwość cumowania;

Teren nr 3

możliwa zmiana zagospodarowania terenu; wprowadzenie nowej funkcji;

Teren nr 4

(przystanek tramwaju wodnego) możliwe wprowadzenie nowych elementów zagospodarowania terenu;

Teren nr 5

5a – możliwe wprowadzenie nowej funkcji; możliwość zorganizowania przystani i zmiany zagospodarowania terenu

5b, 5c, 5d, 5e - zmiany możliwe w ograniczonym zakresie – możliwa zmiana kolorystyki elewacji, wprowadzenie oświetlenia;

Teren nr 6

możliwość zmiany zagospodarowania terenu;

Teren nr 7

7a – możliwe wprowadzenie nowej funkcji oraz zmiana zagospodarowania terenu;

7b – możliwa zmiana kolorystyki obiektu oraz wprowadzenie oświetlenia;

Teren nr 8

możliwa zmiana zagospodarowania terenu;

Teren nr 9

możliwa zmiana zagospodarowania terenu;

Teren nr 10

możliwa zmiana zagospodarowania terenu;

§ 16.

Oczekiwanie Organizatora

1. Organizator oczekuje wykonania spójnej koncepcji estetyzacji, która wskaże możliwe kierunki przekształceń wskazanych fragmentów stref portowych i której realizacja będzie mogła odbywać się z podziałem na etapy.
2. Niezależnie od określonych w sposób ogólny w § 15 możliwości ingerencji w obrębie poszczególnych obszarów, Organizator oczekuje wskazania propozycji prowadzenia różnego rodzaju interwencji w objętej konkursem przestrzeni.
Oczekuje się rozwiązań frontów wodnych oraz możliwych do udostępnienia nabrzeży jako przestrzeni publicznych zaaranżowanych w sposób atrakcyjny dla użytkowników, zarówno mieszkańców jak i turystów. Wszelkie proponowane działania powinny posłużyć podkreśleniu specyfiki charakteru przestrzeni portowych.
Należy wskazać miejsca, w których możliwa byłaby np. lokalizacja elementów małej architektury, zieleni, akcentów plastycznych, czy też organizacja sezonowych wydarzeń artystycznych.
Szczególnego uwzględnienia wymaga zachowanie i wzmocnienie relacji przekształcanych przestrzeni z układem wodnym.

ROZDZIAŁ III.

WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU

§ 17.

Uczestnicy Konkursu

1. Uczestnikiem konkursu może być każdy, kto:
 - a) jest niezależny od zamawiającego – organizatora konkursu,
 - b) jest niezależny od sędziów Sądu Konkursowego,

- c) jest niezależny od ekspertów, biegłych i doradców, biorących udział w postępowaniu konkursowym,
 - d) jest autorem lub współautorem pracy konkursowej, którą zgłasza do konkursu,
 - e) wskaże w Karcie identyfikacyjnej wszystkie osoby współpracujące przy wykonaniu pracy oraz wskaże charakter ich współpracy,
 - f) nie podlega wykluczeniu z udziału w konkursie.
2. Uczestnikami konkursu mogą być: osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie (Zespoły Autorskie tworzone przez te podmioty), spełniające następujące warunki:
- a) osoba fizyczna posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej,
 - b) osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, a także Zespoły Autorskie, posługujące się lub w składzie których znajduje się przynajmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie pracy konkursowej i zamówienia na wykonanie dokumentacji projektowej – szczegółowego opracowania pracy konkursowej – opisanej w § 32. p.1. niniejszego Regulaminu,
 - d) posiadają wiedzę oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania pracy konkursowej, a następnie zamówienia na wykonanie dokumentacji projektowej – szczegółowego opracowania pracy konkursowej – opisanej w § 32. p.1 niniejszego Regulaminu,
 - e) nie zostały wykluczone z powodów określonych w § 17. p.3. i p.10. niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnikami konkursu nie mogą być:
- a) członkowie Sądu Konkursowego,
 - b) osoby biorące udział w opracowywaniu warunków konkursu,
 - c) osoby biorące udział w organizowaniu i rozstrzyganiu konkursu, w tym Sekretarz organizacyjny konkursu,
 - d) osoby będące udziałowcami, członkami władz i pracownikami Organizatora.
4. Uczestnicy konkursu mogą wspólnie brać udział w konkursie. Przepisy dotyczące Uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do Uczestników konkursu biorących wspólnie udział w konkursie. Uczestnicy występujący wspólnie są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w Konkursie.
5. Uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.
6. Uczestnik konkursu, który złoży więcej niż jeden wniosek zostanie wykluczony z konkursu. Za złożenie wniosku uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu.
7. Uczestnik konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową.
8. Uczestnik konkursu, który złoży więcej niż jedną pracę konkursową zostanie wykluczony z konkursu. Za złożenie pracy konkursowej uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu.
9. Uczestnik konkursu może ustanowić Pełnomocnika (osoby upoważnionej do reprezentowania Uczestnika) upoważnionego do złożenia w jego imieniu Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz oświadczeń i dokumentów wymaganych postanowieniami niniejszego Regulaminu. Uczestnicy występujący wspólnie są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w Konkursie. Wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik A-2 i Załącznik A-3.
10. Z uczestnictwa w konkursie wyklucza się:

- a) podmioty, wymienione w § 17 p.2., w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem tych, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
- b) podmioty, wymienione w § 17 p.2., które wyrządziły szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie trzech lat przed datą ogłoszenia niniejszego konkursu,
- c) podmioty, wymienione w § 17 p.2., które zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskały one przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- e) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- j) podmioty, które złożyły nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na rozstrzygnięcie konkursu,

- k) podmioty, które nie wykazały spełnienia warunków udziału w konkursie, opisanych w § 17 p.1.,
- l) podmioty, które nie złożyły oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w konkursie lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty posiadają błędy.

§ 18.

Wymagane dokumenty

1. Przystępując do Konkursu, podmioty zainteresowane wzięciem w nim udziału, w celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w niniejszym Regulaminie, przed złożeniem pracy konkursowej, zobowiązane są do przedłożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie – wg Załącznika A-1 wraz z dokumentami wymienionymi poniżej w § 18 w punkcie 2.
2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Uczestnika konkursu - wg Załącznika A-2 – w przypadku gdy Uczestnik konkursu ustanowi pełnomocnika, lub wg Załącznika A-3;
 - b) listę osób, wchodzących w skład Zespołu Autorskiego, ze wskazaniem projektanta wiodącego (osoby posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń); wszystkie osoby umieszczone na liście członków Zespołu Autorskiego zobowiązane są do potwierdzenia udziału w Konkursie własnoręcznym podpisem – wg Załącznika A-4;
 - c) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w Konkursie oraz o niepodleganiu wykluczeniu z Konkursu, wymienionych powyżej, w § 17. (Załącznik A-1 p.3);
 - d) dokument potwierdzający (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu) posiadanie przez Uczestnika konkursu lub projektanta wiodącego, uprawnień budowlanych do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej (wymóg uprawnień zawodowych dotyczy minimum jednego członka Zespołu Projektowego);
 - e) oświadczenie dotyczące praw autorskich – wg Załącznika A-7;
 - f) oświadczenie o dysponowaniu projektantami, posiadającymi odpowiednie uprawnienia do opracowania wielobranżowej dokumentacji projektowej i uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - g) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający że uczestnik konkursu jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem opracowania pracy konkursowej;

ROZDZIAŁ IV.

SPOSÓB OPRACOWANIA PRAC KONKURSOWYCH

§ 19.

Ustalenia ogólne

1. Materiały wyjściowe do projektowania oraz wymagania Zamawiającego, związane z przedmiotem konkursu, zawarte zostały w Załącznikach Nr B-1÷ B-8.
2. Praca konkursowa powinna składać się z trzech części:
 - a) opisowej,
 - b) graficznej,
 - c) elektronicznej.

3. Materiały nie objęte zakresem Konkursu nie będą rozpatrywane.

§ 20.

Forma opracowania pracy konkursowej oraz sposób prezentacji pracy konkursowej dla I i II Etapu konkursu

1. Forma opracowania części opisowej pracy konkursowej (dotyczy tylko II etapu)

Opis należy wykonać w 2 egzemplarzach, w formie oprawionego zeszytu A4, wraz z dołączonymi barwnymi odbitkami w formacie A3 uzyskanymi ze zmniejszenia plansz z pracy konkursowej. Wszystkie egzemplarze części opisowej powinny być oznaczone w prawym górnym rogu **pierwszej strony** sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą.

3. Forma opracowania części graficznej pracy konkursowej

Część graficzną należy przedstawić w następująco:

- na sztywnych, lekkich planszach, nie grubszych niż 3mm, w formacie 70x100 cm (zaleca się zachowanie poziomego układu plansz),
- orientacja głównych rysunków prac konkursowych w stosunku do stron świata – orientacja północna,
- technika opracowania: dowolna umożliwiająca reprodukcję czarno-białą,
- wymagane jest zamieszczenie schematu układu plansz,
- na każdej planszy, w prawym górnym narożniku, należy umieścić sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą, umieszczoną w sześciu kwadratach (w każdym kwadracie jedna cyfra kodu) o wymiarach 1cm x 1cm każdy, ułożonych poziomo, bez przerw,
- w formie wydruku na papierze formatu A3 (w Etapie II - załączonego do części opisowej).

4. Forma opracowania części elektronicznej prac konkursowych

Część opisową i rysunkową należy przedstawić dodatkowo w formie zapisu elektronicznego na płycie CD lub DVD, która powinna być złożona w zamkniętej, odrębnej kopercie, oznaczonej tak jak praca konkursowa, sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą i literą „B” (liczbę rozpoznawczą należy zapisać także bezpośrednio na płycie CD lub DVD) w sposób uniemożliwiający identyfikację Uczestnika Konkursu przed rozstrzygnięciem Konkursu.

Wersja elektroniczna opracowania powinna zawierać:

- a) tekst opisu,
- b) plansze projektu w formacie PDF lub TIF, w rozdzielczości min. 300 dpi dla wielkości rzeczywistej,

Część ta nie będzie podlegała ocenie, zostanie wykorzystana ewentualnie do celów wystawienniczych oraz promocji wyników konkursu.

§ 21.

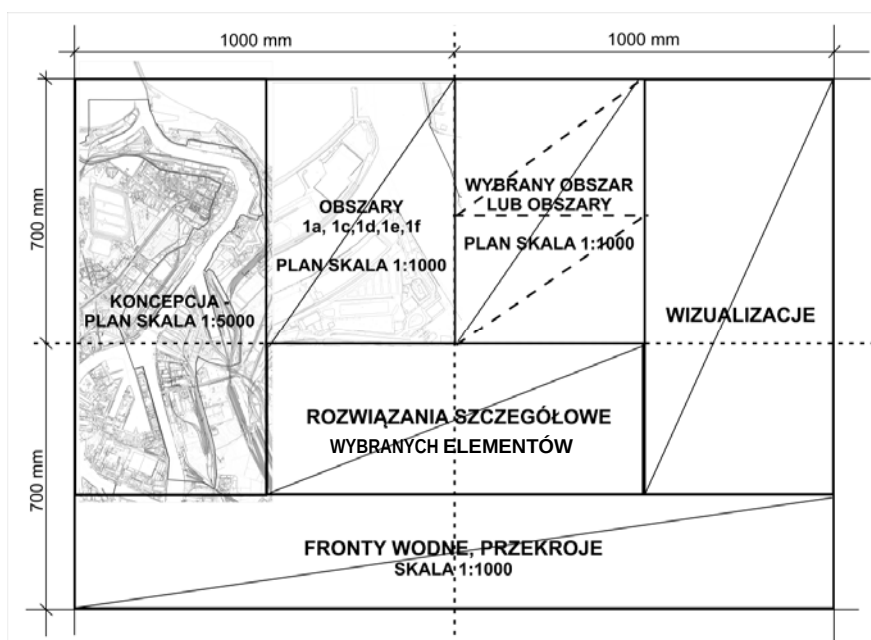
Zakres rzeczowy pracy konkursowej

1. I - etap Konkursu

Zakres rzeczowy powinien być przedstawiony na 4 planszach, zawierających:

- a) koncepcję estetyzacji frontów wodnych i koniecznych przekształceń wskazanych stref, z pokazaniem relacji przestrzennych z otoczeniem oraz powiązań istniejących i planowanych struktur, w zakresie uznanym przez Uczestników Konkursu za istotny - w skali 1:5000,
- b) schemat układu funkcjonalnego i powiązań organizacyjno-funkcjonalnych, przestrzennych, komunikacyjnych z otoczeniem itp.,

- c) koncepcje zagospodarowania terenów wskazanych do opracowań szczegółowych, w tym obowiązkowo obszaru nr 1 (z wyjątkiem terenu 1b) oraz jednego lub dwóch dowolnie wybranych, z uwzględnieniem ich relacji z wodą - w skali 1:1000,
- d) rysunki przekształcanych fragmentów frontów wodnych w skali 1: 1000,
- e) propozycje wyglądu przestrzennych elementów identyfikacji wizualnej (napisów, rzeźb, przyjętej kolorystyki, oświetlenia obiektów itp.) przedstawione w nawiązaniu do proponowanego zagospodarowania terenu,
- f) rozwiązania decydujące o specyfice i innowacyjności przyjętych założeń ideowych, według uznania Uczestnika konkursu,
- g) dopuszcza się umieszczenie na planszach innych, dodatkowych szkiców, schematów, rysunków i wizualizacji, które obrazować będą idee i rozwiązania projektowe,
- h) opisowe wyjaśnienie proponowanej koncepcji, w tym opis rozwiązań dotyczących oświetlenia oraz innych rozwiązań proekologicznych,
- h) wizualizacje przekształcanych przestrzeni ukazujące wygląd poszczególnych miejsc w ciągu dnia oraz w nocy – obowiązkowo dla terenu nr 1 oraz dla dowolnie wybranych.



Schemat układu plansz

2. II – etap Konkursu

Część opisowa:

na maksymalnie 4 ponumerowanych stronach powinna zawierać:

- a) opis i uzasadnienie przyjętych rozwiązań,
- b) opis zaproponowanych rozwiązań technicznych i wybranych materiałów budowlanych, w tym: charakterystykę podstawowych elementów konstrukcyjnych wraz z przyjętymi założeniami technicznymi i technologicznymi (opis elementów trudnych do pokazania na rysunkach), zestawienie proponowanych materiałów, kolorów, oświetlenia, zieleni,
- c) wstępny kosztorys inwestorski, opracowany dla fazy koncepcji.

Część graficzna:

przedstawiona na 6 planszach, powinna zawierać:

- a) koncepcję zagospodarowania terenu w granicach obszaru konkursu, pokazującą relacje przestrzenne z otoczeniem w zakresie uznanym przez Uczestników Konkursu za istotny – w skali 1:500, zagospodarowanie terenu objętego opracowaniem szczegółowym należy przedstawić w skali 1: 200,
- b) rzuty planowanych elementów zagospodarowania terenu w skali 1:100, w czytelny i jasny sposób odzwierciedlające ich charakter (dopuszcza się sporządzenie opisu umieszczonego obok przynależnego planu),
- c) charakterystyczne przekroje oraz detale architektoniczne, w zakresie niezbędnym dla przedstawienia proponowanych rozwiązań materiałowych i konstrukcyjnych,
- d) elewacje z kolorystyką w skali 1: 200,
- e) zasady rozwiązania konstrukcji zaprojektowanych elementów podane na schematach lub w aksonometrii,
- f) wizualizacje przekształcanych przestrzeni ukazujące ich wygląd w ciągu dnia oraz w nocy.

Dopuszcza się ewentualną zmianę zakresu opracowania wynikającą z rezultatów i rozstrzygnięcia I etapu konkursu.

§ 22.

Sposób oznaczenia i opakowania prac konkursowych

- 1. Na żadnej z plansz opracowania graficznego, czy też na stronie opisu pracy konkursowej, a także na opakowaniu pracy konkursowej oraz na kopertach „A”, „B” i „C”, nie można umieszczać opisów lub znaków graficznych, umożliwiających identyfikację Uczestnika Konkursu przed rozstrzygnięciem Konkursu.**

Prace konkursowe zawierające oznaczenia, o których mowa wyżej, nie będą podlegać ocenie.

2. Wszystkie elementy pracy konkursowej: opakowanie zewnętrzne, teczka, wszystkie plansze, część opisowa i elektroniczna oraz koperty „A”, „B” i „C”, muszą być oznaczone sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, dowolnie wybraną przez Uczestnika Konkursu, wpisaną w rząd kwadratów 1cm x 1cm umieszczony w prawym górnym rogu opisywanego elementu – w kolorze czarnym.
3. Do pracy konkursowej należy dołączyć:
 - kopertę z napisem „A – sześciocyfrowa liczba rozpoznawcza” (zamkniętą w sposób uniemożliwiający jej bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania), zawierającą kartę identyfikacyjną wypełnioną wg wzoru – Załącznik A-5. (na karcie należy umieścić sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą, identyczną jak na opakowaniu zewnętrznym opakowanej pracy, wszystkich jej planszach oraz części opisowej i elektronicznej),
 - kopertę z napisem „B - sześciocyfrowa liczba rozpoznawcza”, zawierającą część elektroniczną pracy konkursowej (zamkniętą w sposób uniemożliwiający jej bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania).
4. Wszystkie wymienione w karcie identyfikacyjnej osoby muszą własnoręcznie złożyć podpis przy swoim nazwisku. Osoby, które nie będą podpisane na karcie identyfikacyjnej, nie będą traktowane jako członkowie zespołu autorskiego.
4. Praca konkursowa powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący na jej charakter i przeznaczenie. Opakowanie musi zostać opatrzone następującym napisem w kolorze czarnym,

**„KONKURS
NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ESTETYZACJI FRONTÓW WODNYCH
W PORCIE GDAŃSK
w Gdańsku ”**

I ETAP KONKURSU lub II ETAP KONKURSU

oraz oznakowane liczbą rozpoznawczą, jak opisano powyżej - w pkt 2.

6. W przypadku przesyłania pracy konkursowej pocztą lub pocztą kurierską, do opakowania pracy konkursowej (na zewnątrz) należy przymocować kopertę z napisem „C - sześciocyfrowa liczba rozpoznawcza”, w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe odłączenie i otwarcie. Do koperty „C” należy włożyć odrębną, nie zaklejoną kopertę, ze znaczkiem pocztowym jak na list polecony i zaadresowaną zastępczym adresem zwrotnym, zawierającą pokwitowanie złożenia pracy konkursowej, wypełnione na formularzu – wg Załącznika A-6.

**ROZDZIAŁ V.
PROCEDURA KONKURSU**

§ 23.

Sposób, miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie

1. Pod pojęciem „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie” rozumieć należy: czytelnie wypełniony formularz wniosku – wg Załącznika A-1 wraz z kompletem dokumentów i oświadczeń, wymienionych w § 18. p.2., wypełnionych wg Załączników A-2 ÷ A-4, A-7.
2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z dokumentami wymienionymi w § 18. p.2., należy złożyć w Biurze konkursu: siedziba SARP Oddział „Wybrzeże” w Gdańsku, 80-386 Gdańsk, Targ Węglowy 27, za pośrednictwem poczty, poczty kurierskiej lub osobiście,
do dnia 26.10.2015 do godz. 15.00, w zamkniętej kopercie opatrzonej opisem:

**WNIOSEK (nie otwierać do dnia 26.10.2015 r. do godz. 15.00)
o dopuszczenie do udziału w „KONKURSIE NA OPRACOWANIE KONCEPCJI
ESTETYZACJI FRONTÓW WODNYCH W PORCIE GDAŃSK w Gdańsku”**

3. Dopuszcza się składanie wniosków za pośrednictwem poczty elektronicznej, w formie skanu podpisanych dokumentów, tj. wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie (wg Załącznika A-1 oraz kompletu dokumentów i oświadczeń, wymienionych w § 18. p.2., wypełnionych wg Załączników A-2 ÷ A-4, A-7.

List e-mail o treści:

**WNIOSEK (nie otwierać do dnia 26.10.2015 r. do godz. 15.00)
o dopuszczenie do udziału w „KONKURSIE NA OPRACOWANIE KONCEPCJI
ESTETYZACJI FRONTÓW WODNYCH W PORCIE GDAŃSK w Gdańsku”**

z załączonymi w załączniku skanami podpisanych dokumentów, można przesłać na adres e-mail Biura konkursu: gdansk@sarp.org.pl , w terminie do dnia 26.10.2015 r., do godz. 15.00.

W przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej, należy oryginał wniosku wraz z kompletem wymaganych dokumentów i oświadczeń, dołączyć do pracy konkursowej, zamknięte w oddzielnej kopercie formatu A4 z napisem „ORYGINAŁ WNIOSKU”, oznaczonej w górnym prawym rogu sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, jak nadana pracy konkursowej.

5. Obowiązuje data i godzina wpływu dokumentów do Biura konkursu: siedziby SARP Oddział „Wybrzeże” w Gdańsku, 80-386 Gdańsk, Targ Węglowy 27. Wniosek uważa się za złożony w terminie, jeżeli przed upływem wskazanego terminu zostanie on doręczony Organizatorowi Konkursu. Wnioski, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane i bez otwierania kopert zostaną odesłane do nadawcy.
Decyduje rzeczywisty termin dostarczenia przesyłki, a nie termin jej nadania.
6. Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, wypełnione na formularzu wg Załącznika A-1 wraz z wymaganymi dokumentami, wymienionymi w § 18. p.2, powinny być złożone w formie spiętej, w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie, w zamkniętej kopercie formatu A4.
7. Wnioski składane przez Uczestników podlegają rejestracji przez Biuro konkursu. Każdy przyjęty wniosek zostanie opatrzony adnotacją, określającą datę i godzinę jego przyjęcia.
8. Organizator nie przewiduje zwrotu kosztów, związanych z przygotowaniem i złożeniem Wniosku.

§ 24.

Ocena wniosków i kwalifikacja Uczestników

1. Kwalifikacji Uczestników konkursu dokona Komisja kwalifikacyjna powołana przez Organizatora konkursu, w której uczestniczy Sekretarz konkursu. Komisja sprawdzi dołączone do wniosku załączniki, dokumenty, kopie dokumentów i zakwalifikuje do dalszego udziału w konkursie wyłącznie Uczestników, spełniających wymagania określone w niniejszym Regulaminie.
2. W razie potrzeby, Komisja kwalifikacyjna może wezwać Uczestników do uzupełnienia wniosku lub złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów do 30.10.2015 r.
3. Uczestnicy konkursu, którzy nie spełnią wymagań określonych w Regulaminie konkursu będą podlegać wykluczeniu.
4. Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni o wyniku kwalifikacji niezwłocznie, nie później niż do dnia 02.11.2015 r.
5. Informacja o Uczestnikach zakwalifikowanych do udziału w konkursie i zaproszonych do składania prac konkursowych zostanie przesłana pocztą elektroniczną na adresy podane do korespondencji - we wnioskach, w terminie do dnia 02.11.2015 r.
6. **Niedostarczenie lub przygotowanie któregokolwiek z dokumentów wymienionych w § 18. p.1. i p.2., w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem spowoduje wykluczenie Uczestnika konkursu.**
7. Złożenie przez Uczestnika konkursu fałszywych lub potwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów, załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik Konkursu spowoduje wykluczenie Uczestnika konkursu. Osoba lub osoby składające wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 § 1 kodeksu karnego.

§ 25.

Miejsce i termin składania prac konkursowych

1. Pracę konkursową należy złożyć w Biurze konkursu, w siedzibie SARP Oddział „Wybrzeże” w Gdańsku, 80-386 Gdańsk, Targ Węglowy 27, bezpośrednio lub za pośrednictwem poczty lub poczty kurierskiej, w sposób zapewniający anonimowość Uczestnika Konkursu i pracy

konkursowej (w przypadku dostarczenia pracy konkursowej za pomocą poczty lub poczty kurierskiej, nadawcą przesyłki, dla zachowania poufności, nie może być Uczestnik konkursu).

2. Termin składania prac konkursowych mija:
 - a) I etap konkursu – 14.12.2015 r., o godzinie 15.00 czasu obowiązującego w RP.
 - b) II etap Konkursu – 22.02.2016 r., o godzinie 15.00 czasu obowiązującego w RP.Decyduje data wpływu do siedziby Organizatora Konkursu.
3. Pracę uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed upływem wskazanego terminu zostanie doręczona Organizatorowi konkursu we wskazane miejsce.
4. Prace konkursowe będą przyjmowane w Biurze konkursu. Pokwitowanie przyjęcia pracy konkursowej na formularzu (Załącznik A-6.) oznaczonym przez Uczestnika Konkursu sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą identyczną z liczbami na opakowaniu pracy, uzupełnia się datą i godziną przyjęcia pracy oraz pieczęcią Organizatora i podpisem osoby przyjmującej.
5. Pokwitowanie złożenia pracy jest jedynym dokumentem uprawniającym Uczestnika konkursu do odbioru nagrody, jak również prac nie nagrodzonych i nie wyróżnionych.
6. Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wycofanie pracy może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania złożenia pracy podpisanego przez Organizatora konkursu.
7. Prace konkursowe dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone po rozstrzygnięciu konkursu dokonany przez Sąd konkursowy.
8. Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem pracy konkursowej w I i II etapie konkursu. Organizator konkursu nie przewiduje zwrotu tych kosztów.

§ 26.

Otwieranie prac konkursowych

1. Niezwłocznie po upływie terminu składania prac konkursowych Sekretarz organizacyjny konkursu, w obecności Sędziego Referenta i co najmniej jeszcze jednego Sędziego konkursowego, otwiera przesyłki, sporządza protokół określający liczbę nadesłanych prac konkursowych, zawartość i stan opakowań oraz zgodność liczb rozpoznawczych. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół, który podpisują wszyscy obecni przy wykonywanych czynnościach.
2. Sędzia Referent, przy pomocy Sekretarza organizacyjnego konkursu, sporządza listę prac konkursowych i nadaje każdej z prac nowy numer szyfrowy zamiast liczby rozpoznawczej, którą Uczestnicy Konkursu oznaczyli swoje prace. Nowy numer szyfrowy będzie obowiązujący dla danej pracy przez cały czas trwania prac Sądu Konkursowego - aż do momentu rozstrzygnięcia. Z czynności tej zostanie sporządzony protokół, który wraz z zamkniętymi kopertami z napisem „KARTA IDENTYFIKACYJNA”, zostanie przechowany do czasu publicznego ogłoszenia wyników konkursu w siedzibie przeprowadzającego konkurs.
3. Liczby rozpoznawcze, umieszczone przez Uczestnika Konkursu na wszystkich elementach jego pracy konkursowej, zostaną w sposób trwały zaklejone przez Sekretarza organizacyjnego konkursu i w ich miejsce wprowadzone będą nowe numery szyfrowe nadane pracy.
4. Tryb otwierania prac konkursowych jest jednakowy dla obu etapów konkursu.

§ 27.
Kryteria oceny prac konkursowych

Sąd konkursowy dokona oceny prac konkursowych w oparciu o następujące kryteria:

1. I etap Konkursu:
 - a) Jakość oraz atrakcyjność rozwiązań projektu.....0 ÷ 60 pkt
 - b) Poprawność rozwiązań funkcjonalno – przestrzennych 0 ÷ 40 pkt
2. II etap Konkursu:
 - a) oryginalność idei projektu i atrakcyjność rozwiązań..... 0 ÷ 40 pkt
 - b) rozwiązania przestrzenne, powiązania z otoczeniem..... 0 ÷ 15 pkt
 - c) prawidłowość rozwiązań funkcjonalnych..... 0 ÷ 30 pkt
 - d) ekonomika możliwości rozwiązań technicznych, materiałowych oraz realizacji i eksploatacji.....0 ÷ 15 pkt
3. Sąd Konkursowy, po ujawnieniu istotnych problemów projektowych, związanych z inwestycją, dokonanych na podstawie analizy prac konkursowych z I etapu konkursu, przyjmie szczegółową interpretację merytoryczną kryteriów oceny przyjętych dla II etapu konkursu i może ustalić inną wagę poszczególnych kryteriów. Ewentualna decyzja o zmianie wagi kryteriów zostanie opublikowana równocześnie z ogłoszeniem wyników I etapu konkursu.
4. Wszystkie kryteria, oddzielnie dla każdego etapu konkursu, będą rozpatrywane łącznie, a stopień ich spełnienia podlega swobodnej ocenie Sądu Konkursowego.
5. Organizator przewiduje możliwość nieprzeprowadzenia II etapu konkursu w przypadku, gdy w I etapie konkursu żadna z prac nie uzyska min. 50 pkt.
6. Punkty/głosy przyznane pracy konkursowej w I etapie konkursu nie są wliczane do oceny pracy konkursowej w II etapie konkursu.

§ 28.
Tryb oceny prac konkursowych i rozstrzygnięcie Konkursu

1. Oceny prac konkursowych dokona Sąd konkursowy na posiedzeniach zamkniętych.
2. Po rozstrzygnięciu I etapu konkursu, Sąd Konkursowy przekaze uczestnikom konkursu, zaproszonym do udziału w II etapie konkursu, zalecenia Sądu Konkursowego, jeśli takie zostaną wskazane w informacji o sporządzonych pracach.
3. W przypadku, gdy praca konkursowa złożona do II etapu konkursu nie uwzględnia zaleceń wydanych przez Sąd Konkursowy po I etapie konkursu, zostanie wykluczona z konkursu, a Uczestnik konkursu nie otrzyma zwrotu kosztów opracowania pracy konkursowej.
4. Ocena prac konkursowych będzie dokonywana w oparciu o część graficzną i część opisową pracy konkursowej.
5. Sąd Konkursowy wyklucza z oceny prace nie spełniające wymogów formalnych, określonych w § 19, § 20, § 21.
6. Tryb oceny prac konkursowych jest jednakowy dla obu etapów konkursu.
7. Rozstrzygnięcie Konkursu musi być zatwierdzone przez Organizatora.

§ 29.
Ogłoszenie wyników konkursu

1. Po rozstrzygnięciu i zatwierdzeniu przez Organizatora wyników I etapu konkursu, Sąd Konkursowy publicznie ogłosi jego wyniki i dokona identyfikacji wszystkich prac konkursowych w następujący sposób: opublikowana zostanie lista prac opisanych numerem rozpoznawczym jak na karcie identyfikacyjnej w kolejności uzyskanych punktów. Trzech Uczestników konkursu, zostanie zaproszonych do udziału w II etapie Konkursu.
2. Po rozstrzygnięciu i zatwierdzeniu przez Organizatora wyników II etapu konkursu, Sąd Konkursowy publicznie ogłosi jego wyniki i dokona identyfikacji wszystkich prac konkursowych, przyporządkowując je poszczególnym Uczestnikom konkursu w oparciu o numer umieszczony na karcie identyfikacyjnej.
3. Sąd Konkursowy dokona ogłoszenia wyników konkursu w siedzibie SARP Oddział „Wybrzeże”, w Gdańsku, przy Targu Węglowym 27:
 - I etap Konkursu - w dniu 18.12.2015 r.
 - II etap Konkursu – w dniu 04.03.2016 r.,

O godzinie ogłoszenia wyników uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni w formie elektronicznej, na adres e-mail podany we wniosku.

4. Ogłoszenie o wynikach I i II etapu konkursu zamieszczone zostanie na stronie internetowej Organizatora – www.portgdansk.pl i SARP Oddział „Wybrzeże” – gdansk.sarp.org.pl, wraz z informacją o czasie trwania i miejscu wystawy prac konkursowych oraz terminie publicznej dyskusji pokonkursowej.
5. Po rozstrzygnięciu II etapu Konkursu wybrane lub wszystkie prace konkursowe zostaną zaprezentowane na wystawie pokonkursowej.
6. Na wystawie pokonkursowej, nagrodzone i wyróżnione prace konkursowe, prezentowane będą z ujawnionym Zespołem Autorskim. Pozostałe prace prezentowane będą z numerem rozpoznawczym (jak na karcie identyfikacyjnej). Ujawnienie autorów tych prac możliwe jest - wyłącznie na ich życzenie.
7. Prace konkursowe, których nie zakwalifikowano do II etapu konkursu, będą mogły zostać odebrane przez Uczestników konkursu, za pokwitowaniem, po zakończeniu wystawy pokonkursowej, w terminie do dnia 08.04.2016 r. Jeżeli Uczestnik Konkursu nie odbierze złożonej przez siebie pracy konkursowej w powyższym terminie, Organizator konkursu będzie upoważniony do jej zniszczenia w sposób nie pozwalający na jej skopiowanie.

§ 30.
Unieważnienie Konkursu

1. Organizator unieważni konkurs, w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli nie zostanie złożony żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie,
 - b) jeżeli wszyscy uczestnicy zostaną wykluczeni z udziału w konkursie,
 - c) jeżeli nie zostanie złożona żadna praca konkursowa,
 - d) jeżeli wszystkie złożone prace konkursowe zostaną odrzucone,
 - e) jeżeli konkurs będzie obarczony wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy na szczegółowe opracowanie dokumentacji projektowej.

2. W przypadku zaistnienia co najmniej jednej okoliczności wymienionej w § 30. pkt 1, Sąd Konkursowy proponuje Organizatorowi unieważnienie konkursu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po unieważnieniu konkursu, Organizator zamieści informację na stronie internetowej www.portgdansk.pl i gdansk.sarp.org.pl.
4. Niezwłocznie po unieważnieniu konkursu, Organizator prześle każdemu Uczestnikowi w formie pisemnej zawiadomienie o unieważnieniu konkursu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ VI.

INNE INFORMACJE O KONKURSIE

§ 31.

Zobowiązania uczestników konkursu, autorów prac nagrodzonych i organizatora, w tym pola eksploatacji prac konkursowych

1. Sposób przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu nie może naruszać praw autorskich Uczestników konkursu.
2. Uczestnicy konkursu zachowują prawo do reprodukcji i rozpowszechniania swoich prac konkursowych, w celach archiwizacyjnych i promocyjnych.
3. Podmioty posiadające autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej zostaną wskazane w karcie identyfikacyjnej.
4. Nośniki wszystkich prac konkursowych w postaci płyt CD (część elektroniczna opracowania konkursowego) przechodzą nieodpłatnie na własność Organizatora.
5. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu, dla potrzeb szeroko pojętej promocji i archiwizacji Konkursu oraz jego wyników, wszyscy Uczestnicy Konkursu przenoszą nieodpłatnie na Organizatora autorskie prawa majątkowe do prac konkursowych, w zakresie eksploatacji na następujących polach:
 - a) prezentacji podczas wystawy pokonkursowej,
 - b) rozpowszechniania za pomocą materiałów reklamowych,
 - c) reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki.

Ustalenia te nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów prac.

Organizator ma obowiązek, umieszczania danych, dotyczących autora lub autorów pracy konkursowej, wymienionych w karcie identyfikacyjnej, przy każdorazowym publikowaniu i użytkowaniu nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych oraz przy każdorazowym publikowaniu i użytkowaniu prac konkursowych, których autorzy, wymienieni w kartach identyfikacyjnych, zostali ujawnieni na wystawie pokonkursowej.

6. Z chwilą wypłaty nagród:
 - a) następuje przeniesienie na Organizatora autorskich praw majątkowych do zastosowania nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych na wszystkich znanych w chwili rozstrzygnięcia polach eksploatacji, a w szczególności:
 - utrwalanie i zwielokrotnianie jakąkolwiek znaną techniką, głównie techniczną, magnetyczną, cyfrową lub techniką druku na dowolnym rodzaju materiału i dowolnym nośniku, w nakładzie w dowolnej wielkości,
 - wprowadzenie do pamięci komputera,

- reklama prasowa,
 - reklama zewnętrzna,
 - rozpowszechnianie w sieci Internet,
 - rozpowszechnianie za pomocą materiałów reklamowych.
- b) Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje nieodpłatnie, na podstawie złożonych Organizatorowi konkursu przez Uczestników konkursu, których projekty zostały nagrodzone i wyróżnione przez Sąd konkursowy, pisemnych oświadczeń o przeniesieniu autorskich praw majątkowych, sporządzonych według wzoru stanowiącego Załącznik A-7. Przeniesienie praw autorskich powoduje przeniesienie na Organizatora własności egzemplarza pracy konkursowej.
- c) Organizator ma prawo korzystać z nagrodzonych prac konkursowych w każdy sposób służący szeroko pojętej promocji i archiwizacji konkursu oraz jego wyników.
- d) Organizator ma obowiązek umieszczania przy każdorazowym publikowaniu i użytkowaniu pracy konkursowej danych, dotyczących autora lub autorów tej pracy, wymienionych w karcie identyfikacyjnej.
7. Uczestnik konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do szczegółowego opracowania pracy konkursowej, przeniesie na Organizatora prawa autorskie majątkowe do nagrodzonej pracy (utworu), w oparciu o zawartą umowę cywilno – prawną, na następujących polach eksploatacji:
- a) prawa do opracowania utworu, w szczególności jego przeróbki lub adaptacji. Każde takie opracowanie zostanie powierzone autorowi utworu, o ile będzie wykonane zgodnie ze wskazówkami Organizatora,
 - b) prawa do opracowania utworu polegającego na sporządzaniu utworów zależnych, w szczególności projektów architektonicznych, budowlanych i wykonawczych, jednakże powierzenie opracowania pracy konkursowej stanowiącej nagrodę w konkursie innej osobie niż autor nagrodzonej pracy może mieć miejsce jedynie w sytuacji nie zawarcia umowy z powodu nie spełnienia warunków określonych poniżej – w § 31. p.9.
 - c) prawa do wykonywania robót budowlanych wg projektów sporządzonych na podstawie utworu, na wszystkich innych polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U z 2006 r. Nr 90 poz. 631, z późn. zm).
8. Uczestnik konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do szczegółowego opracowania pracy konkursowej zobowiązany jest do przystąpienia do negocjacji w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora oraz do podpisania umowy na warunkach określonych w § 32. i uzgodnionych w trakcie negocjacji.
9. Organizator zastrzega sobie prawo zobowiązania, w trakcie negocjacji, Uczestnika konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do szczegółowego opracowania pracy konkursowej, aby przy sporządzaniu projektu stanowiącego szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględnić:
- a) zalecenia Sądu Konkursowego, jeśli zostaną wskazane w informacji o sporządzonych pracach,
 - b) zalecenia Organizatora.
10. W przypadku, jeśli z winy Uczestnika konkursu, który otrzymał I nagrodę w konkursie, nie dojdzie do podpisania umowy, na Organizatora konkursu przechodzą prawa autorskie majątkowe do nagrodzonej pracy (utworu) na polach eksploatacji opisanych powyżej, w p.7.

11. Organizator zastrzega możliwość nie zawarcia umowy o wykonanie prac projektowych z autorem (zespołem autorskim) zwycięskiej pracy ani z pozostałymi uczestnikami II etapu Konkursu w razie wystąpienia okoliczności powodującej, że realizacja inwestycji zgodnie z przedstawionymi i nagrodzonymi pracami konkursowymi nie będzie leżała w interesie Organizatora.

Powyższe nie stanowi dla autorów nagrodzonych pracy konkursowych podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń (w tym finansowych) wobec Organizatora.

§ 32.

Wymogi formalne oraz istotne postanowienia umowy

1. Uczestnik Konkursu, którego praca konkursowa otrzymała I Nagrodę w Konkursie, uzyskuje prawo do wykonania dokumentacji projektowej – szczegółowego opracowania pracy konkursowej, tj.
 - a) opracowania projektu koncepcyjnego pokonkursowego, uwzględniającego zalecenia Sądu Konkursowego i zatwierdzonego przez Organizatora,
 - b) projektu budowlanego (zakres projektu niezbędny do uzyskania pozwolenia na budowę),
 - c) projektów wykonawczych, w formie odrębnych opracowań (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, tekst jednolity Dz.U. 2013 r. poz.1129),
 - d) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - e) przedmiarów robót,
 - f) opracowania kosztorysów inwestorskich,
2. Dokumentacja projektowa – szczegółowe opracowanie pracy konkursowej - musi być zgodna z wymogami określonymi w Prawie Budowlanym i innych przepisach branżowych, zasadami wiedzy technicznej oraz wymaganiami Organizatora.
3. Zlecenie na wykonanie dokumentacji projektowej – szczegółowego opracowania pracy konkursowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego, o których mowa powyżej w § 32. p. 1, udzielone zostanie Uczestnikowi konkursu, który otrzymał I Nagrodę w konkursie, na podstawie cywilno – prawnej umowy zawieranej z nim przez Organizatora. Organizator oraz Uczestnik konkursu, który otrzymał I Nagrodę w konkursie, będą zobowiązani przystąpić do negocjacji warunków umownych w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni od dnia ogłoszenia wyników Konkursu.
4. Aby dopuszczalne było zawarcie umowy z Uczestnikiem konkursu, którego praca konkursowa otrzymała I Nagrodę w Konkursie, w sprawie zamówienia na wykonanie dokumentacji projektowej, opisanej poniżej w § 32. p.1, Uczestnik konkursu będzie musiał spełniać wymogi wskazane w § 17. p.1, p.2, § 18. p.1, p.2. i nie będzie mógł podlegać wykluczeniu z postępowania z powodów wskazanych w § 17. p.3, p.5, p.7, p.10. W celu potwierdzenia spełnienia tych wymogów od Uczestnika konkursu, zaproszonego do wykonania dokumentacji projektowej – szczegółowego opracowania pracy konkursowej oraz pełnienia nadzoru autorskiego, wymagane będzie złożenie niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów:
 - 4.1.W przypadku Uczestników konkursu, mających swoje miejsce zamieszkania lub siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane będzie przedłożenie:
 - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed przekazaniem zaproszenia do negocjacji;

- b) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Uczestnik konkursu nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu - wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed przekazaniem zaproszenia do negocjacji;
 - c) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie określonym w § 17. p.10. d-i;
 - d) aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę określoną w umowie, równą dwukrotnej wartości prac projektowych;
- 4.2. W przypadku Uczestników konkursu, mających swoje miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane będzie przedłożenie:
- a) dokumentu lub dokumentów, wystawionych w kraju, w którym Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wcześniej niż 6 miesięcy przed przekazaniem zaproszenia do negocjacji, potwierdzających odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - b) dokumentu lub dokumentów potwierdzających, że Uczestnik konkursu nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed przekazaniem zaproszenia do negocjacji;
 - c) zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art.24 ust.1 p.9 Ustawy prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed przekazaniem zaproszenia do negocjacji;
 - d) aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę określoną w umowie, równą dwukrotnej wartości prac projektowych;
 - e) jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, dokumenty te zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed przekazaniem zaproszenia do negocjacji.
5. Planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie zwycięskiej pracy konkursowej, bez podatku od towarów i usług oraz bez kosztów wykonania projektu budowlanego, projektów wykonawczych i realizacji wymaganej infrastruktury technicznej nie może przekroczyć kwoty: 2 mln PLN PLN. Powyższa kwota obejmuje koszt wykonania robót budowlanych, robót związanych z zagospodarowaniem terenu i budową elementów małej

architektury oraz elementów przestrzennych służących identyfikacji Portu oraz koszt robót związanych z przygotowaniem terenu.

6. Koszt wykonania dokumentacji projektowej, wymienionej w § 32. p.1, nie może przekroczyć 4 % kwoty podanej przez Uczestnika konkursu we wstępnym kosztorysie inwestorskim.

§ 33.

Środki ochrony prawnej przysługujące uczestnikom konkursu

1. Przysługujące Uczestnikowi środki ochrony prawnej nie odnoszą się do rozstrzygnięć Sądu Konkursowego w zakresie oceny prac konkursowych oraz wyboru prac nagrodzonych i wyróżnionych.
2. Do umowy o przeniesieniu autorskich praw majątkowych zastosowanie mają przepisy Ustawy o prawie autorskim.
3. We wszystkich sprawach spornych pomiędzy stronami zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

ROZDZIAŁ VII.

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU

1. ZAŁĄCZNIK **A-1** - wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie
2. ZAŁĄCZNIK **A-2** - wzór oświadczenia o ustanowieniu pełnomocnika przez Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie na opracowanie koncepcji estetyzacji frontów wodnych w Porcie Gdańsk
3. ZAŁĄCZNIK **A-3** - wzór oświadczenia o ustanowieniu pełnomocnika przez Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w konkursie na opracowanie koncepcji estetyzacji frontów wodnych w Porcie Gdańsk
4. ZAŁĄCZNIK **A-4** - wykaz członków Zespołu projektowego
5. ZAŁĄCZNIK **A-5** - wzór karty identyfikacyjnej Uczestnika konkursu
6. ZAŁĄCZNIK **A-6** - wzór pokwitowania złożenia pracy konkursowej
7. ZAŁĄCZNIK **A-7** - wzór oświadczenia dotyczącego praw autorskich
8. ZAŁĄCZNIK **B-1.1.** – Lokalizacja obszaru w strukturze miasta Gdańska
9. ZAŁĄCZNIK **B-1.2.** – Lokalizacja terenów, na których możliwe są interwencje
10. ZAŁĄCZNIK **B-1.3.** – Wybrane tereny przeznaczone do opracowania szczegółowego
11. ZAŁĄCZNIK **B-2.1.** – Inwentaryzacja urbanistyczna
12. ZAŁĄCZNIK **B-2.2.** – Przekroje
13. ZAŁĄCZNIK **B-2.3.** – Rysunki frontów wodnych Martwej Wisły
14. ZAŁĄCZNIK **B-3** – Analiza wartości kulturowych; Rys historyczny
15. ZAŁĄCZNIK **B-4** – Analiza kompozycyjno – krajobrazowa
16. ZAŁĄCZNIK **B-5** – Wypisy i wyrisy z Miejsowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego
17. ZAŁĄCZNIK **B-6** – Mapa sytuacyjno – wysokościowa obszaru objętego opracowaniem
18. ZAŁĄCZNIK **B-7** – Mapa sytuacyjno – wysokościowa z uzbrojeniem obszarów, dla których należy przedstawić wybrane opracowania szczegółowe
19. ZAŁĄCZNIK **B-8** – Model 3D obszaru objętego opracowaniem