

Wytyczne dla dzierżawców i najemców (użytkowników) majątku ZMPG S.A.

dotyczące szkód powstałych w wyniku awarii, niebezpiecznego uszkodzenia, katastrofy budowlanej, rozlewu, pożaru, niszczącego działania sił przyrody lub wskutek działania zidentyfikowanego lub niezidentyfikowanego sprawcy.

I. Określenia wstępne i uwagi

1. Awarią w znaczeniu niniejszych wytycznych jest każde gwałtowne i nieprzewidziane zniszczenie istotnej części lub całości urządzenia technicznego, powodujące ograniczenie lub wstrzymanie jego eksploatacji, bądź powodujące zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego.
2. Niebezpiecznym uszkodzeniem obiektu budowlanego (budynku, budowli – grupa 1 i 2 według KŚT*) oraz urządzenia technicznego jest każde uszkodzenie konstrukcji nośnej lub układów sterujących, które pozostawione bez naprawy lub zabezpieczenia może spowodować katastrofę budowlaną, awarię albo stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego.
3. Katastrofą budowlaną jest niezamierzone, gwałtowne zniszczenie obiektu budowlanego lub jego części, a także konstrukcyjnych elementów rusztowań, elementów urządzeń formujących, ścianek szczelnych i obudowy wykopów.
4. Nie jest katastrofą budowlaną (Ustawa z dn. 7 lipca 1994 r. Dz. U. 89 pozycja 414 – Prawo budowlane):
 - 4.1. uszkodzenie elementu wbudowanego w obiekt budowlany, nadającego się do naprawy lub wymiany,
 - 4.2. uszkodzenie lub zniszczenie urządzeń budowlanych związanych z budynkami,
 - 4.3. awaria instalacji
5. Rozlewem substancji chemicznych lub ropopochodnych jest niekontrolowane znaczne zanieczyszczenie akwenu portowego i budowli hydrotechnicznych, stanowiące zagrożenie dla środowiska naturalnego.
6. Pożarem jest niekontrolowany proces palenia w miejscu do tego nieprzeznaczonym i wymagający akcji ratowniczej. Zasady postępowania użytkowników majątku portowego w razie pożaru określają instrukcje przeciwpożarowe i stanowiskowe.
7. Niniejsze wytyczne dotyczą wyłącznie szkód materialnych, to jest takich, kiedy nie występują jednocześnie wypadki z ludźmi, powodujące obrażenia lub utratę życia. W razie wypadków z ludźmi w pierwszej kolejności powiadamiać należy Ośrodek Ratownictwa Dalsze postępowanie w takich przypadkach winno być uzgodnione z zakładową służbą BHP, Państwową Inspekcją Pracy lub Prokuraturą.
8. W przypadku szkód powstałych w obiekcie budowlanym lub urządzeniu technicznym, posiadającym aktualne ubezpieczenie od zdarzeń losowych lub innych ryzyk, tryb postępowania winien być również uzgodniony z ubezpieczycielem (uzgodnienia dokonuje ZMPG S.A.).
9. W przypadku szkód powstałych w wyniku nagłych zdarzeń z udziałem pojazdów mechanicznych drogowych lub szynowych, jednostek pływających, maszyn budowlanych, bądź w wyniku prowadzenia robót budowlanych lub wykonywania działalności gospodarczej, np. przeładunkowej, użytkownik majątku ZMPG SA powinien podjąć wszystkie możliwe czynności w celu ustalenia sprawcy oraz, o ile jest to niezbędne, pozyskać od tego sprawcy stosowne oświadczenia i dane dotyczące jego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej pojazdów, sprzętu lub wykonywanej działalności.
10. Następujące szkody nie podlegają niniejszym wytycznym:
 - 10.1. gdy szacowane straty całkowite nie przekraczają kwoty 2000 zł, z wyłączeniem szkód spowodowanych przez jednostki pływające.
 - 10.2. uszkodzenia ładunku /towaru/ w czasie transportu, przeładunku i składowania.

10.3. szkody spowodowane pożarem prowadzą funkcjonariusze Ośrodka Ratownictwa oraz Straży Pożarnej.

10.4. normalne zużycie eksploatacyjne obiektu budowlanego lub urządzenia technicznego.

11. Warunki szczegółowe użytkowania lub używania mienia ZMPG S.A. są określone w umowach cywilno-prawnych zawieranych z dzierżawcami lub najemcami.

II. Obowiązki użytkownika majątku ZMPG S.A. w razie powstania szkody

1. Każdy użytkownik majątku ZMPG S.A. zobowiązany jest do powiadomienia o powstałych szkodach w dzierżawionym lub użytkowanym majątku.

2. W każdym przypadku powstania szkody określonej w części I. należy natychmiast powiadomić Ośrodek Ratownictwa lub Specjalistę ds. awarii ZMPG S.A. lub Biuro Głównego Dyspozytora Portu ZMPG S.A.

W razie wypadku z ludźmi, pożaru lub katastrofy budowlanej, należy w pierwszej kolejności powiadomić Ośrodek Ratownictwa.

Dane kontaktowe wymienionych wyżej podmiotów podane są w części IV Wytycznych.

3. Użytkownik, u którego powstała szkoda w majątku ZMPG S.A., oprócz niezwłocznego powiadomienia, zobowiązany jest również do sporządzenia pisemnego meldunku o szkodzie.

Meldunek winien być doręczony, najszybciej jak to możliwe, Specjaliście ds. awarii ZMPG S.A.

Meldunek winien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania użytkownika. W meldunku należy podać:

3.1. nazwę obiektu lub urządzenia

3.2. numer ewidencyjny lub rejestracyjny

3.3. datę i godzinę powstania szkody

3.4. miejsce powstania szkody

3.5. nazwiska i imiona świadków oraz sprawców szkody, jeżeli są znane

3.6. prawdopodobną przyczynę szkody

3.7. kto został wcześniej powiadomiony o szkodzie, datę i godzinę powiadomienia

3.8. nazwisko i imię sporządzającego meldunek, podpis oraz datę i godzinę sporządzenia

4. Do czasu przybycia na miejsce szkody ekipy ratowniczej, Specjalisty ds. awarii lub oficera operacyjnego z Ośrodka Ratownictwa, użytkownik zobowiązany jest:

4.1. zapewnić bezpieczeństwo pracowników własnych i obcych, a w razie konieczności ratować życie ludzkie,

4.2. zabezpieczyć miejsce szkody przed dokonywaniem jakichkolwiek zmian celem zachowania wszystkich dowodów rzeczowych, umożliwiających ustalenie przyczyny szkody (wyłącza się zmiany związane z ratowaniem ludzi),

4.3. wstrzymać pracę w miejscu szkody, o ile jest to konieczne,

4.4. zabezpieczyć miejsce szkody przed dalszymi stratami.

5. Wszyscy użytkownicy, u których powstała szkoda, zobowiązani są do udzielenia niezbędnej pomocy oraz brania udziału w prowadzonym postępowaniu wyjaśniającym. przez Inspektora awaryjnego ZMPG S.A.

6. Piloci na statkach, które spowodowały uszkodzenie lub zniszczenie urządzeń portowych, nabrzeży lub innych budowli hydrotechnicznych albo zanieczyszczenie akwenów, zobowiązani są do niezwłocznego powiadomienia o tych szkodach Kapitanatu Portu oraz Ośrodka Ratownictwa..

III. Postanowienia końcowe

-
1. Celem wczesnego wykrycia lub zapobieżenia szkodom, użytkownicy majątku ZMPG S.A. są zobowiązani do zapewnienia systematycznej kontroli i działań zapobiegawczych (niezwłoczne powiadamianie właściwych służb ZMPG S.A. oraz wykonywanie określonej umową konserwacji).
 2. W przypadku ujawnienia przez pracowników nadzoru majątkowego ZMPG S.A., lub innych służb, nie zgłoszonych przez użytkownika szkód majątkowych lub prowadzenia działalności powodującej ich powstawanie, wobec użytkownika mogą zostać zastosowane następujące sankcje:
 - 2.1. żądanie naprawienia szkody wg. wyboru ZMPG S.A.,
 - 2.2. roszczenia odszkodowawcze w wysokości poniesionych kosztów napraw oraz kosztów dodatkowych np. w wyniku utraconych przychodów,
 - 2.3. wypowiedzenie umowy dzierżawnej,
 3. Szkody powodujące znaczne straty materialne lub budzące uzasadnione podejrzenie o umyślne (celowe) działanie sprawcy, podlegają także zgłoszeniu właściwym terytorialnie organom Policji i Prokuratury.

IV. Dane kontaktowe podmiotów którym należy zgłaszać szkody majątkowe

Poniżej podane są dane wg stanu na dzień zawarcia umowy. Bieżąco aktualne dane tych podmiotów dostępne będą na stronie internetowej ZMPG S.A.: www.portgdansk.pl/

Ośrodek Ratownictwa (czynny całą dobę, we wszystkie dni tygodnia).

ul. Na Zaspę 57, 80-546 Gdańsk Nowy Port

telefony stacjonarne:

TP S.A. – (058) 737 1120

centrala ZMPG S.A. – 9914

telefon alarmowy – 11

fax – (058) 737 9269

Specjalista ds. awarii ZMPG S.A.

telefony stacjonarne:

TP S.A. - (058) 737 9617 (w godz. od 7.00 do 15. w dni robocze)

centrala ZMPG S.A. - 9617

telefon komórkowy – (601) 627 222 (czynny całą dobę, we wszystkie dni tygodnia)

Biuro Głównego Dyspozytora Portu ZMPG S.A. (czynne całą dobę, we wszystkie dni tygodnia)

telefony stacjonarne:

TP S.A. – (058) 737 0306 oraz (058) 737 9305

centrala ZMPG S.A. – 0306 oraz 9305

telefon komórkowy – (691) 912 225